



**Chemijos ir
geomokslų
fakultetas**

PROFESINĖ PRAKTIKA CHEMIJOS INSTITUTE

2024–2025 studijų metai

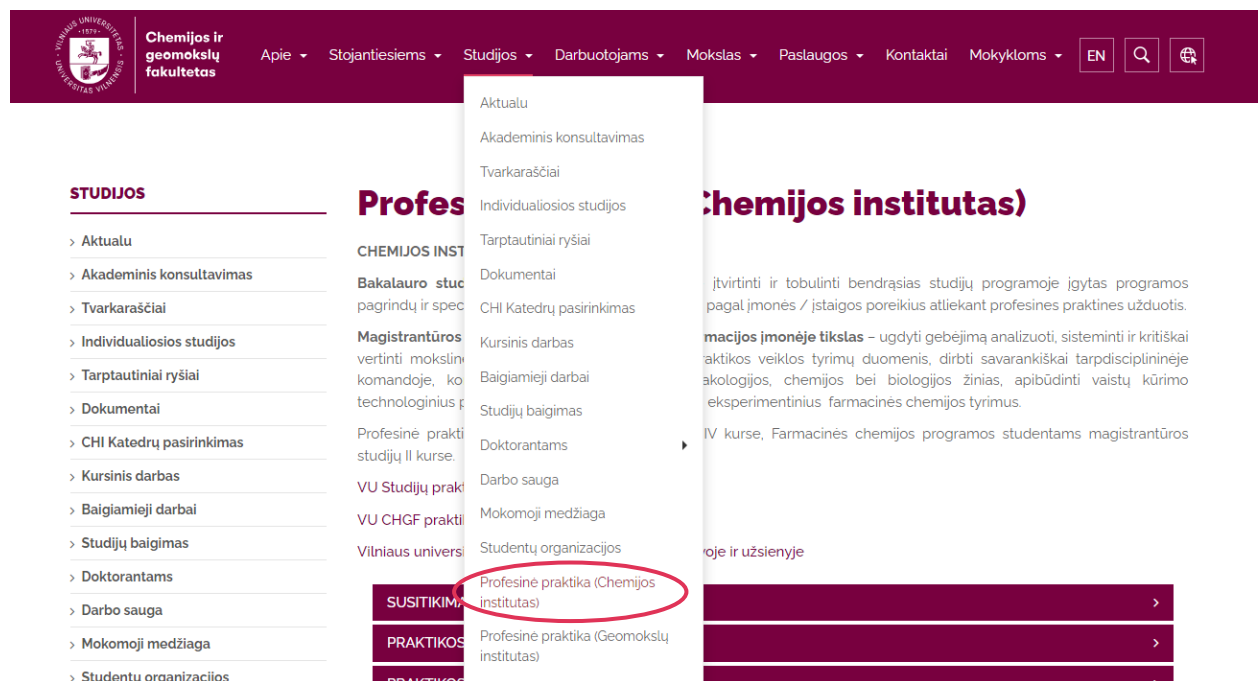
Praktika organizuojama, remiantis šiais dokumentais:

Vilniaus
universitetas

- [Vilniaus universiteto studijų praktikos reglamentas](#) (atnaujintas nuo 2023-01-31)
- [Vilniaus universiteto Chemijos ir geomokslių fakulteto studijų praktikos nuostatai](#) (atnaujinami)

Informacija apie CHI profesinę praktiką:

- <https://www.chgf.vu.lt/studijos/profesine-praktika-chi>



Profesinės praktikos laikotarpiai

Vilniaus
universitetas

Studijų programos pavadinimas	Studijų pakopa	Praktikos laikotarpis	Praktikos trukmė
Chemija, Nanomedžiagų chemija	Bakalauro	2024-09-02 – 2024-10-27	2 mėn., po 40 val. per savaitę
Biochemija (praktika vyksta toje pačioje įmonėje / įstaigoje abu laikotarpius)	Bakalauro	2024-09-02 – 2024-12-06	4 mėn., po 10 val. per savaitę
		2025-02-04 – 2025-03-30	2 mėn., po 40 val. per savaitę
Farmacinė chemija	Magistrantūros	2024-09-02 – 2024-10-27	2 mėn., po 40 val. per savaitę

Pastaba: pasirinkusiems gretutines pedagogikos studijas profesinė praktika neprivaloma.

Paskaitos Chemijos, Nanomedžiagų chemijos ir Farmacinės chemijos studijų programų studentams prasideda **2024 m. spalio 28 d. (pirmadienį)**.

Profesinės praktikos organizavimo etapai:

Vilniaus
universitetas

- I. Praktikos vietos paieška
- II. Registracija praktikos sistemoje ir dokumentų pateikimas
- III. Atsiskaitymas už praktiką



I. PRAKTIKOS VIETOS PAIEŠKA

I. Praktikos vietos paieška

Vilniaus
universitetas

Studentai gali **savarankiškai** ieškoti įmonės / įstaigos, kuri priimtų į praktiką Lietuvoje arba užsienyje (dalyvavimas Erasmus+ programoje).

arba

Prisijungę prie **praktikos sistemos** studentai dalyvauja bendroje atrankoje į skelbiamas vietas.

PRAKTIKOS SISTEMA:
<https://mif.vu.lt/chgf/praktika>

I. Praktikos vietos paieška

Rekomenduojamų studentų profesinės praktikos vietų sąrašas:

(sąrašas nebaigtinis, galite siūlyti savo praktikos vietą)

1. VU Gyvybės mokslų centras;
2. VU Medicinos fakultetas;
3. VU Taikomųjų mokslų instituto Skystųjų kristalų laboratorija;
4. Valstybinio mokslinių tyrimų instituto Fizinių ir technologijos mokslų centro Chemijos institutas;
5. Valstybinio mokslinių tyrimų instituto Fizinių ir technologijos mokslų centro Puslaidininkių fizikos institutas;
6. Lietuvos energetikos institutas;
7. Lietuvos policijos Kriminalistinių tyrimų centras;
8. Lietuvos Respublikos muitinės laboratorija;
9. Lietuvos teismo ekspertizės centras;
10. Valstybinė teismo medicinos tarnyba;
11. Nacionalinė visuomenės sveikatos priežiūros laboratorija;
12. Nacionalinis maisto ir veterinarijos rizikos vertinimo institutas;
13. Nacionalinis vėžio institutas;
14. Lietuvos dailės muziejaus Prano Gudyno restauravimo centras;
15. Lietuvos mokslų akademijos Vrublevskių bibliotekos Dokumentų konservavimo ir restauravimo skyrius;
16. Lietuvos nacionalinės M. Mažvydo bibliotekos Dokumentų konservavimo ir restauravimo centras;
17. VU Bibliotekos Restauravimo skyrius;
18. AB „Amilina“;
19. UAB „BIOK laboratorija“;
20. UAB „Labtarna“;
21. UAB „Lietpak“;
22. UAB „Optida“;
23. UAB „Profarma“;
24. UAB „RETAL Lithuania“;
25. UAB „Thermo Fisher Scientific Baltics“;
26. UAB „Vilniaus vandenys“;
27. UAB „Vilniaus Ventos puslaidininkiai“;
28. UAB „Innovita Research“;
29. AB „Innovative Pharma Baltics“;
30. UAB „Sanobiotec Novus“;
31. UAB „Litnobiles“;
32. UAB „Kosmetikos tyrimų centras“;
33. Inovatyviosios medicinos centras;
- ...

I. Praktikos vietos paieška

- VU Gyvybės mokslų centro profesinės praktikos pasiūlymai Biochemijos studijų programos studentams:

<https://www.gmc.vu.lt/studijos/profesine-praktika#siulomos-praktiku-vietos>

- Vilniaus universiteto informacija apie praktikas Lietuvoje ir užsienyje:

<https://www.vu.lt/studijos/studentams/praktika>

I. Praktikos vietos paieška

– Erasmus+ praktika užsienyje:

<https://www.vu.lt/studijos/studentams/praktika/praktika-uzsienyje>

Paraiškos teikimo terminas:

rekomenduojama paraišką pateikti likus **2 mėnesiams** iki praktikos pradžios.

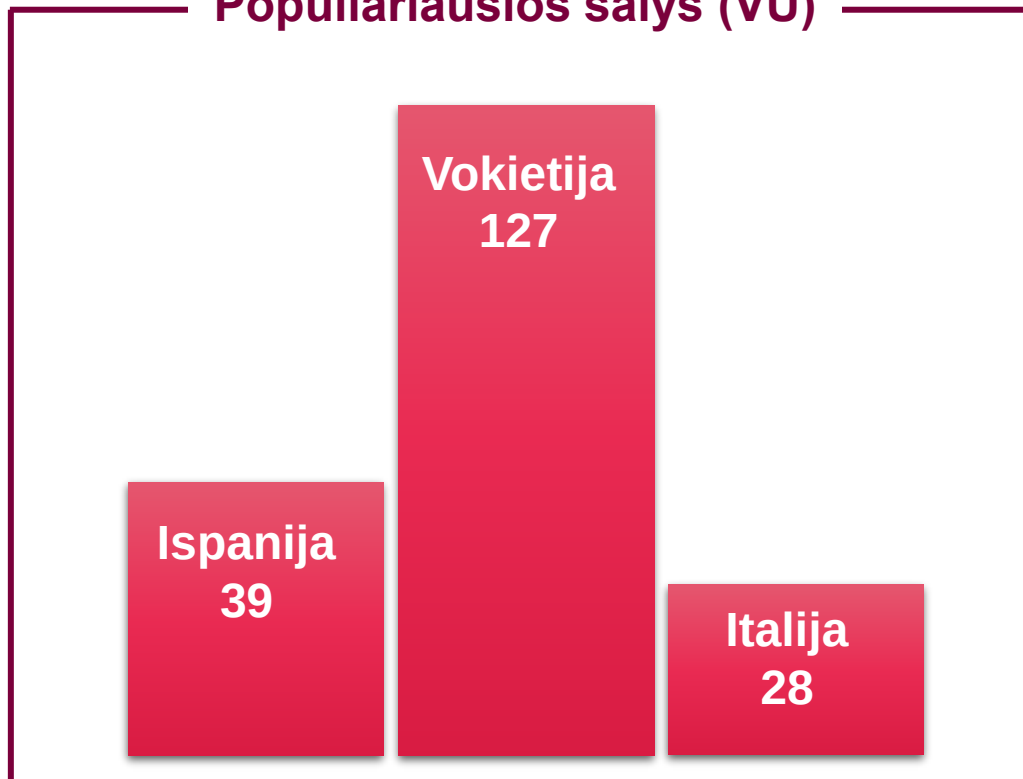
Šalių grupės	Erasmus praktikos mobilumo stipendija mėnesiui
I šalių grupė: Danija, Suomija, Islandija, Airija, Liuksemburgas, Švedija, Jungtinė Karalystė, Lichtenšteinas, Norvegija	824 EUR
II šalių grupė: Austrija, Belgija, Vokietija, Prancūzija, Italija, Graikija, Ispanija, Kipras, Nyderlandai, Malta, Portugalija	824 EUR
III šalių grupė: Bulgarija, Kroatija, Čekija, Estija, Latvija, Vengrija, Lenkija, Rumunija, Serbija, Slovakija, Slovėnija, Makedonija, Turkija	756 EUR

Trukmė:

Nuo 2 iki 12 mėnesių

I. Praktikos vietos paieška

Populiariausios šalys (VU)



Užsienio šalių institucijos, į kurias 2023 m. praktikai išvyko CHI studentai:

- Institute of Low Temperature and Structural Research (**Lenkija**)
- University of Aveiro (**Portugalija**)
- BioQuant, Heidelberg University (**Vokietija**) (*papildoma*)
- Charles University (**Čekija**)
- RTU Institute of General Chemical Engineering, Riga Technical University (**Latvija**)
- University of La Laguna (**Ispanija**)
- Paul Scherrer Institute (**Šveicarija**) (*absolvento*)
- Nurservicio (**Italija**) (*absolvento*)

I. Praktikos vietos paieška

Vilniaus
universitetas

Turite klausimų apie Erasmus+ praktiką?

Kreipkitės į Chemijos instituto Erasmus+ praktikos koordinatorę **Gintarę Rimkutę**

Kontaktai:

el. p. gintare.rimkute@chgf.vu.lt

tel. 8 (5) 219 3022

Adresas:

221 kab., Naugarduko g. 24, Vilnius



Vadovavimas praktikai

Vilniaus
universitetas

Studento praktikai turi vadovauti 2 praktikos vadovai:

- Įmonės / įstaigos praktikos vadovas (praktikos vietoje paskirtas darbuotojas);
- Universiteto praktikos vadovas (katedroje paskirtas dėstytojas).

SVARBU! Studentas kartu su įmonės ir universiteto praktikos vadovais **suderinti praktikos tikslą ir rezultatus.**

Programa / Katedra	Praktikos vadovas
Analizinės ir aplinkos chemijos katedra	doc. dr. Vilma Olšauskaitė
Fizikinės chemijos katedra	prof. dr. Aušra Valiūnienė
Neorganinės chemijos katedra	doc. dr. Virgaudas Kubilius
Organinės chemijos katedra	doc. dr. Virginija Jakubkienė
Polimerų chemijos katedra	prof. dr. Saulutė Budrienė
Taikomosios chemijos katedra	doc. dr. Živilė Stankevičiūtė
Biochemijos programos studentų profesinės praktikos vadovas	doc. dr. Arvydas Markuckas

Katedrų praktikų vadovų kontaktai

Chemijos instituto katedrų praktikų vadovai

Vilniaus
universitetas

Analizinės ir aplinkos
chemijos katedra



doc. dr. Vilma Olšauskaitė

Fizikinės chemijos
katedra



prof. dr. Aušra Valiūnienė

Neorganinės chemijos
katedra



doc. dr. Virgaudas Kubilius

Organinės chemijos
katedra



doc. dr. Virginija Jakubkienė

Polimerų chemijos
katedra



prof. dr. Saulutė Budrienė

Taikomosios
chemijos katedra



doc. dr. Živilė Stankevičiūtė

II. REGISTRACIJA PRAKTIKŲ SISTEMOJE IR DOKUMENTŲ PATEIKIMAS

II. Registracija praktikų sistemoje ir dokumentų pateikimas

Susiradus praktikos vietą, studentas turi:

1. Kartu su įmonės / įstaigos ir universiteto praktikos vadovais suformuluoti praktikos tikslą ir rezultatus;
2. Užregistruoti praktiką praktikos sistemoje (**iki 2024 m. birželio 30 d.**);
3. Pasirašyti praktikos sutartį ar prašymą dėl praktikos atlikimo VU padalinyje (**iki 2024 m. rugpjūčio 23 d.**).

II. Registracija praktikų sistemoje ir dokumentų pateikimas

Praktikos tikslas ir rezultatai

Universiteto praktikos vadovas **privalo patvirtinti**, kad tikslas ir planuojami rezultatai yra tinkami ir siejami su studijų programa.

PAVYZDYS:

Tikslas – įsisavinti poliarizuotos šviesos mikroskopijos metodą pigmentų ir pluoštų identifikavimui.

Rezultatai:

1. Teorinis pigmentų ir pluoštų cheminės sudėties, sandaros pažinimas;
2. Standartinių pigmentų ir pluoštų charakterizavimo ir atpažinimo eigos (metodikos) sudarymas;
3. Pritaikymas konkretaus objekto tyrimams.



PAVYZDYS:

Tikslas – atlikti profesinę praktiką.

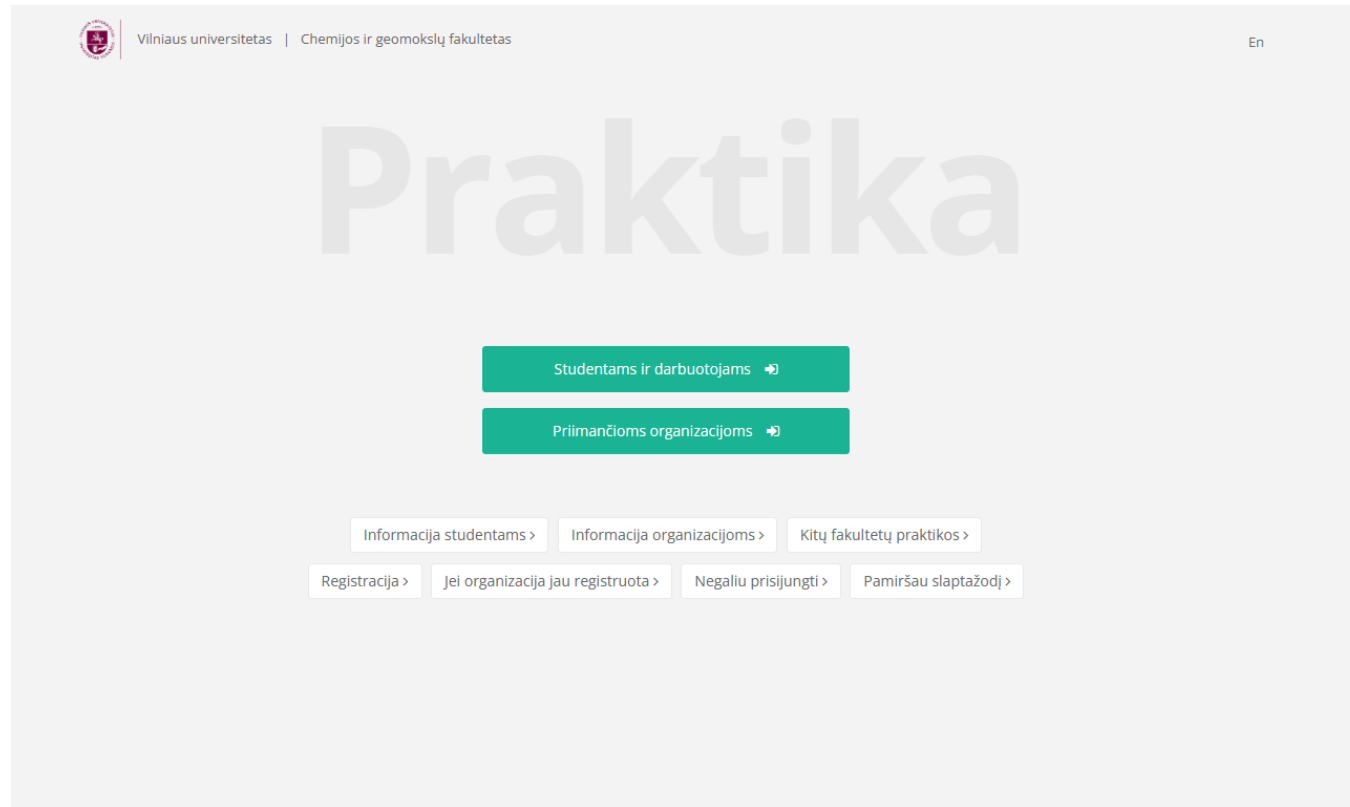
Rezultatai:

1. Paskirtos tematikos literatūros analizė;
2. Praktikos vadovo paskirtų užduočių įvykdymas.



II. Registracija praktikų sistemoje ir dokumentų pateikimas

Praktikų sistema: <https://mif.vu.lt/chgf/praktika>



II. Registracija praktikų sistemoje ir dokumentų pateikimas

Susiradus praktikos vietą įmonėje / įstaigoje

Atliekant praktiką įmonėje / įstaigoje:

- Praktikos sistemoje studentas kandidatuoja į skelbiamas praktikos vietas, pasirenkant laukelį „Eiti į pasiūlymus“ arba užregistruoja savo surastą įmonę, pasirenkant laukelį „Mano praktika“;
- Pasirinkus praktikos vietą, studentas sistemoje užpildo praktikos sutartį;
- Studentui užpildžius ir patvirtinus sutartį, praktikos koordinatorė ją patikrina ir įregistruoja;
- Profesinės praktikos sutartys pasirašomos **el. kvalifikuotu parašu*** (SMART-ID, mobiliuoju parašu ar lustine kortele);
- Praktikos koordinatorė sutartį įkelia į dokumentų valdymo sistemą „Avilyš“ ir sutarties pasirašymo nuorodą atsiunčia į studento (vardas.pavarde@chgf.stud.vu.lt), įmonės / įstaigos vadovo, ir Chemijos ir geomokslų fakulteto dekaną el. paštu. Užregistruota ir visų šalių pasirašyta sutartis atsiunčiama studentui ir praktikos įstaigai / įmonei el. paštu.
- Praktikos sutartis privalo būti sudaryta **likus bent 3 d. d. iki praktikos pradžios**.

** Jeigu studentas ar praktikos įmonės / įstaigos vadovas neturi galimybės praktikos sutarties pasirašyti el. kvalifikuotu parašu, sutartį galima pasirašyti įprastine **rašytine forma trimis egzemplioriais**, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai sutarties šaliai, arba apsiikeičiant pasirašytomis ir **skenuotomis sutarties kopijomis PDF formatu**, išsiunčiant elektroninio pašto adresais.*

Prieš pasirašant sutartį, svarbu su praktikos vietos atstovu / vadovu išsiaiškinti, ar turi galimybę pasirašyti sutartį el. kvalifikuotu parašu.

II. Registracija praktikų sistemoje ir dokumentų pateikimas

Studentas

< Grįžti

Sign out

Nauja praktika

Organizacijos

Pasiūlymai

Aplikavimai

Praktikos

Dokumentai

Įvertinimai

Profilis

Planas

Jums galioja praktikos planas.

Tipas	Registracija	Praktika	Apimtis
Individualus planas	2023.04.25 - 2023.06.30	2023.09.04 - 2023.12.10	15 kreditų (12 savaitių, po 40 valandų per savaitę)

< Grįžti

Nauja praktika

Tolimesni veiksmai...

Nežinau kur atliksiu praktiką	Jeigu jums reikia atlikti praktiką, bet dar nežinote kur ją atlikti. Galite pasinaudoti mūsų duomenų bazėje skelbiamais praktikų pasiūlymais. Aplikuokite į jums patinkančius pasiūlymus.	Eiti į pasiūlymus >
Turiu savo praktikos vietą	Jeigu jau turite susiradęs(-usi) praktikos vietą kurioje nors LR registruotoje organizacijoje ar įmonėje (neskaitant VU), registruokite savo praktiką pasirinkdami šį punktą.	Mano praktika >
VU praktika	Jeigu praktiką planuojate atlikti Vilniaus universitete pasirinkite šį punktą.	VU praktika >
Užsienio praktika	Ši funkcija dar neįgyvendinta.	Užsienio praktika >

arba

II. Registracija praktikų sistemoje ir dokumentų pateikimas

Studentas	
Pavadinimas	Trišalė sutartis
Šablonas	T3.chgf.v1
Sukurta	2024.04.17
Organizacija	Valstybinis mokslinių tyrimų institutas Inovatyvios medicinos centras
Praktika	
Registracijos data	
Registracijos nr.	
Pasirašymo data	
Parašas	Pasirašomas ranka
Būsena	Dokumentas pildomas

< Grįžti

Peržiūrėti

Pildyti

Pateikti >

Atsisųsti v

Nuorodos v

II. Registracija praktikų sistemoje ir dokumentų pateikimas

Susiradus praktikos vietą įmonėje / įstaigoje

Studento praktinio mokymo sutartis



Vilniaus universitetas

PATVIRTINTA
Vilniaus universiteto studijų prorektorius
2023 m. vasario 1 d. įsakymu Nr. R-44

STUDENTO PRAKTINIO MOKYMO SUTARTIS

Vilniaus universitetas (toliau – Universitetas), atstovaujamas Chemijos ir geomokslų fakulteto

dekano

prof. habil. dr. Aivaro Kareivos

, veikiančio pagal

įgaliojimą

, Valstybinis mokslinių tyrimų institutas Inovat

(toliau –

priimanči organizacija), atstovaujama

direktorės

dr. Tatjanos Ivaškienės,

Nustatyti naudotoją

veikiančio (-ios) pagal

pvz.: įmonės įstatus, įgaliojimą ir pan.

ir studentas

programa

pakopa

3

kursas,

Vardas Pavardė

gimimo diena

studento adresas

(toliau kartu vadinami

šalimis), sudaro šią sutartį:

I Skyrius
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Ši sutartis sudaroma visam praktinio mokymo priimančioje organizacijoje (toliau – praktika) laikotarpiui.

2. Studentas atlieka praktiką pagal studijų programą ir suderintas praktikos užduotis. Vadovaujantis studijų programa šioje sutartyje nurodoma:

2.1. praktikos tikslas –

2.2. numatomi praktikos rezultatai:

2.3. praktikos trukmė – praktika prasideda 2024-09-02 ir baigiasi 2025-03-30, praktikos apimtis – 20 kreditų (5 kreditai: 2024.09.02-2024.12.06, 14 sav. po 10 v.

2.4. kitos praktikos atlikimo sąlygos ir tvarka – nėra.

Studentas turi pasiteirauti praktikos vietoje, kokį dokumentą įrašyti

Reikia pasirinkti darbuotoją, paspaudus ant laukelio „Nustatyti naudotoją“.

Šioje vietoje įrašytas darbuotojas turi pasirašyti praktikos sutartį: įprastai tai yra įmonės / įstaigos vadovas.

Tačiau kitas darbuotojas taip pat gali turėti teisę pasirašyti tokio tipo sutartis (tuomet turi turėti įgaliojimą ar pan.).

Nurodomas praktikos tikslas ir rezultatai.

II. Registracija praktikų sistemoje ir dokumentų pateikimas

Vilniaus
universitetas

Susiradus praktikos vietą įmonėje / įstaigoje Studento praktinio mokymo sutartis

IV Skyrius BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

9. Ši sutartis gali būti pakeista tik rašytiniu visų šalių susitarimu. Sutarties pakeitimai yra neatsiejama šios sutarties dalis.
10. Ši sutartis gali būti nutraukiama:
- 10.1. jei studentas pašalinamas iš Universiteto, nutraukia studijas arba jam suteikiamos akademinės atostogos;
- 10.2. jei viena iš sutarties šalių pažeidžia šioje sutartyje nustatytus įsipareigojimus;
- 10.3. šalių susitarimu.
11. Sutarties šalis praneša kitoms sutarties šalims apie sutarties nutraukimą ne vėliau kaip prieš 10 dienų.
12. Visi ginčai sprendžiami šalių susitarimu, o nesusitarus – teisme.
13. Ši sutartis įsigalioja nuo tos dienos, kai ją pasirašo paskutinioji iš šalių ir galioja iki praktikos atlikimo ir visų kitų įsipareigojimų pagal šią sutartį įvykdymo.
14. Ši sutartis sudaroma (pažymėti arba pabraukti reikalingą):

☒ įprasta rašytine forma pasirašant trimis egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai sutarties šaliai;

arba

☐ apsiikeičiant pasirašytomis ir skenuotomis sutarties kopijomis PDF formatu išsiunčiant elektroninio pašto adresais:

Universiteto:

Priimančios organizacijos:

Studento:

arba

☐ šalims pasirašant kvalifikuotu elektroniniu parašu (sudarant ir pasirašant ADOC formato dokumentą). Nuorodos el. pasirašymui siunčiamos šiais elektroninio pašto adresais:

Priimančios organizacijos:

Studento:

Prioritetas teikiamas pasirašymui kvalifikuotu elektroniniu parašu.

II. Registracija praktikų sistemoje ir dokumentų pateikimas

Vilniaus
universitetas

Susiradus praktikos vietą įmonėje / įstaigoje Studento praktinio mokymo sutartis

ŠALIŲ REKVIZITAI

Universitetas:

Vilniaus universitetas
Universiteto g. 3, LT-01513, Vilnius
Tel. (8-5)2687090, faks. (8-5)2687096
Įmonės kodas 211950810
PVM LT119508113
AB „SEB bankas“ sąskaita
Nr. LT247044060001101392

Reikia pasirinkti universiteto praktikos vadovą.

Universiteto praktikos vadovas (-ė) –

dr. Arvydas Markuckas

arvydas.markuckas@gf.vu.lt

Telefonas (neprivaloma)

Arvydas Markuckas

Tvirtinu, kad numatomi praktikos rezultatai

(sutarties 2.2. punktas) yra suderinti _____

(parašas)

Priimanti organizacija:

Pavadinimas Valstybinis mokslinių tyrimų institutas Inovatyvios medicinos centras

Įmonės kodas 302877556

Adresas Santariškių g. 5 Vilnius

Tel./faks. 852628636

El. paštas imc@imcentras.lt

Priimančios organizacijos praktikos vadovas (-ė) –

Nustatyti naudotoją

Reikia pasirinkti darbuotoją, paspaudus ant laukelio „Nustatyti naudotoją“.

Studentas:

II. Registracija praktikų sistemoje ir dokumentų pateikimas

Vilniaus
universitetas

Susiradus praktikos vietą įmonėje / įstaigoje Studento praktinio mokymo sutartis

ŠALIŲ PARAŠAI		
Vilniaus universiteto Chemijos ir geomokslų fakulteto dekanas prof. habil. dr. Aivaras Kareiva	(Priimanti organizacija)	(Studentas)
< Grįžti Išsaugoti Tikrinti klaidas		

Užpildžius sutartį, nepamirškite patikrinti, ar visi laukeliai **TIKRAI** užpildyti.

II. Registracija praktikų sistemoje ir dokumentų pateikimas

Susiradus praktikos vietą įmonėje / įstaigoje Studento praktinio mokymo sutartis

Studentas	
Pavadinimas	Trišalė sutartis
Šablonas	T3.chgf.v1
Sukurta	2024.04.17
Organizacija	Valstybinis mokslinių tyrimų institutas Inovatyvios medicinos centras
Praktika	
Registracijos data	
Registracijos nr.	
Pasirašymo data	
Parašas	Pasirašomas ranka
Būsena	Dokumentas pildomas

II. Registracija praktikų sistemoje ir dokumentų pateikimas

Vilniaus
universitetas

Susiradus praktikos vietą VU padalinyje

Studentui atliekant praktiką Vilniaus universiteto padalinyje, praktinio mokymo sutartis nėra sudaroma, o praktika yra įteisinama praktikantą siunčiančio padalinio vadovo įsakymu.

Praktiką atliekant VU padalinyje, pildomi 2 dokumentai:

- Prašymas;
- Konfidencialumo pasižadėjimas.

Norint atlikti praktiką VU padalinyje:

- Norint atlikti praktiką VU padalinyje, praktikos sistemoje studentas turi užregistruoti praktiką, pasirenkant laukelį „VU praktika“;
- Studentas sistemoje užpildo prašymą dėl praktikos atlikimo ir konfidencialumo pasižadėjimą;
- Praktikos koordinatorėi patikrinus dokumentus, studentas juos pasirašo ir atsiunčia el. p. ruta.aukstakojyte@chgf.vu.lt PDF formatu (prašymas ir konfidencialumo pasižadėjimas turi būti atskiruose PDF dokumentuose);
- Praktikos koordinatorė dokumentus perduoda pasirašyti visiems prašyme nurodytiems darbuotojams dokumentų valdymo sistemoje „Avilyš“. Prašymas užregistruojamas ir parengiamas dekanų įsakymas.

II. Registracija praktikų sistemoje ir dokumentų pateikimas

Vilniaus
universitetas

Studentas

Nauja praktika

Organizacijos

Pasiūlymai

Aplikavimai

Praktikos

Dokumentai

Įvertinimai

Profilis

< Grįžti

Praktikos planas

Jums galioja praktikos planas.

Tipas	Registracija	Praktika	Apimtis
Individualus planas	2023.04.25 - 2023.06.30	2023.09.04 - 2023.12.10	15 kreditų (12 savaitių, po 40 valandų per savaitę)

< Grįžti

Nauja praktika

Tolimesni veiksmai...

Nežinau kur atliksiu praktiką	Jeigu jums reikia atlikti praktiką, bet dar nežinote kur ją atlikti. Galite pasinaudoti mūsų duomenų bazėje skelbiamais praktikų pasiūlymais. Aplikuokite į jums patinkančius pasiūlymus.	Eiti į pasiūlymus >
Turiu savo praktikos vietą	Jeigu jau turite susiradęs(-usi) praktikos vietą kurioje nors LR registruotoje organizacijoje ar įmonėje (neskaitant VU), registruokite savo praktiką pasirinkdami šį punktą.	Mano praktika >
VU praktika	Jeigu praktiką planuojate atlikti Vilniaus universitete pasirinkite šį punktą.	VU praktika >
Užsienio praktika	Ši funkcija dar neįgyvendinta.	Užsienio praktika >

II. Registracija praktikų sistemoje ir dokumentų pateikimas

Susiradus praktikos vietą VU padalinyje

Praktika

Studentas	
Programa	Biochemija - bakalauro 3 kursas
Tipas	VU praktika
Organizacija	VU
Tema	
Praktikos vadovas	
Laikotarpis	2024.09.02 - 2025.03.30
Būsena	Dokumentas pildomas

< Grįžti

Pastabos

Redaguoti

Dokumentai

Rastas 1 dokumentas

	Dokumentas	Registracijos data	Registracijos nr.	Šablonas	Būsena	Veiksmai
☐	Konfidencialumo pasižadėjimas			K1.chgf.v1	Dokumentas pildomas	KortelėPateiktiAtsisiųsti
☐	Prašymas			P1.chgf.v1	Dokumentas pildomas	KortelėPateiktiAtsisiųsti

Išmesti

Pridėti naują

Registruoti pakeitimą

Nutraukti

II. Registracija praktikų sistemoje ir dokumentų pateikimas

Vilniaus
universitetas

Susiradus praktikos vietą VU padalinyje

Konfidencialumo pasižadėjimas

VILNIAUS UNIVERSITETO

Chemijos ir geomokslų fakulteto

STUDIJŲ PROGRAMOS:

Biochemija

(

bakalauro

)

STUDENTAS:

a.k.

Studento gimimo data

VILNIAUS UNIVERSITETO STUDENTO, ATLIEKANČIO PRAKTIKĄ VILNIAUS UNIVERSITETE,

KONFIDENCIALUMO PASIŽADĖJIMAS

Vilnius

Atlikdamas studijų praktiką (toliau - Praktika) Vilniaus universiteto (toliau - Universitetas)

Universiteto padalinyje

ir neribotą laiką pasibaigus

Praktikos laikotarpiui,

1. Pasižadu:

1.1. saugoti ir tik įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytais tikslais ir tvarka naudoti visą šio pasižadėjimo 3 punkte nurodytą informaciją, kuri man taps žinoma atliekant Praktiką;

1.2. man patikėtus dokumentus saugoti tokiu būdu, kad tretieji asmenys neturėtų galimybės su jais susipažinti ar pasinaudoti;

1.3. nepasilikti jokių pateiktų dokumentų kopijų.

2. Man išaiškinta, kad konfidencialią informaciją sudaro visa šio pasižadėjimo 3 punkte nurodyta informacija, išskyrus atvejus, kai tokia informacija turi būti atskleista pagal teisės aktų reikalavimus arba sutartyse prisilmtus įsipareigojimus.

3. Konfidencialia informacija yra laikoma informacija, kurią sužinojo Praktikantas Praktikos atlikimo metu ir priklausanti Universitetui ar kurią Universitetas yra įsipareigojęs saugoti, kuri turi vertę dėl to, kad jos nežino tretieji asmenys ir kad ji negali būti laisvai jiems prieinama (apimant, bet neapsiribojant, bet kokią informaciją apie Universiteto intelektualinės veiklos produktus ar jų dalis, apie atliekamus tyrimus ar jų rezultatus, esamus ar potencialius klientus tiekėjus ar kontrahentus, darbuotojų atlyginimus ir darbo sąlygas, šio pasižadėjimo sąlygas).

4. Konfidencialia nelaikoma informacija, kuri jos paskelbimo metu buvo viešai prieinama visuomenei ar tapo viešai prieinama ne dėl Praktikanto kaltės, taip pat informacija, kuriai Lietuvos Respublikos teisės aktai suteikia viešosios informacijos statusą.

5. Kilus neaiškumui ar informacija yra konfidenciali, Praktikantas privalo kreiptis į Padalinio, kuriame atlieką Praktiką, vadovą. Padalinio, kuriame atliekama Praktika, vadovas raštu (el. paštu) informuoja Praktikantą dėl galimybės informaciją skleisti viešai.

6. Esu įspėtas (-a), kad, pažeidęs (-usi) šį pasižadėjimą, turėsiu atsakyti Vilniaus universiteto Akademinės etikos kodekso, Studijų nuostatų ir kitų Universiteto teisės aktų bei Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta tvarka.

Nurodykite gimimo datą.

Nurodykite VU padalinį, kuriame atliksite praktiką:
Pvz.: Gyvybės mokslų centras, Fizikos fakultetas ir pan.

(Parašas)

(Vardas, Pavardė)

II. Registracija praktikų sistemoje ir dokumentų pateikimas

Vilniaus
universitetas

Susiradus praktikos vietą VU padalinyje Prašymas dėl praktikos atlikimo



Vilniaus
universitetas

Studento registracijos Nr. (LSP numeris):

Fakultetas: Chemijos ir geomokslų fakultetas

Studijų forma: Nuolatinė

Studijų programa: Biochemija (bakalauro) 3 kursas, 1 grupė

Studijų finansavimo pobūdis: valstybės finansuojama krepšelių principu

VU Chemijos ir geomokslų fakulteto

dekanui prof. habil. dr. Aivarui Kareivai

PRAŠYMAS
DĖL PRAKTIKOS ATLIKIMO

Vilnius

Prašau leisti atlikti praktiką nuo 2024-09-02 iki 2025-03-30 Vilniaus universiteto {{ Universiteto padalinyje }}.

Praktikos tikslas – Praktikos tikslas

Numatomi praktikos rezultatai:
Praktikos rezultatai

Nurodomas praktikos tikslas ir rezultatai.

II. Registracija praktikų sistemoje ir dokumentų pateikimas

Vilniaus
universitetas

Susiradus praktikos vietą VU padalinyje Prašymas dėl praktikos atlikimo

	Studentas	Parašas: _____
		Data: _____
Reikia pasirinkti universiteto praktikos vadovą	Praktikos vadovas VU ChGF	Parašas: _____
	Pilnas vardas , El. paštas (neprivaloma) Nustatyti naudotoją	Data: _____
Reikia įrašyti praktikos vietos praktikos vadovą ir jo VU el. pašto adresą.	Praktikos vadovas priimančiajame padalinyje (Praktikos tikslas ir numatomi praktikos rezultatai suderinti)	Parašas: _____
	Pilnas vardas , El. paštas	Data: _____
Reikia įrašyti praktikos vietos vadovą / direktorių. Pvz.: Gyvybės mokslų centro vadovas yra – prof. dr. Daumantas Matulis.	Priimančiojo padalinio vadovas	Parašas: _____
	Pilnas vardas	Data: _____
Grįžti Išsaugoti Tikrinti klaidas		Užpildžius prašymą, nepamirškite patikrinti, ar visi laukeliai TIKRAI užpildyti.

II. Registracija praktikų sistemoje ir dokumentų pateikimas

Susiradus praktikos vietą VU padalinyje

Dokumentas

Studentas	
Pavadinimas	Konfidencialumo pasižadėjimas
Šablonas	K1.chgf.v1
Sukurta	2024.04.22
Organizacija	VU
Praktika	
Registracijos data	
Registracijos nr.	
Pasirašymo data	
Parašas	
Būsena	Dokumentas pildomas

< Grįžti

Peržiūrėti

Pildyti

Pateikti >

Atsisiųsti ▾

Nuorodos ▾

III. ATSISKAITYMAS UŽ PRAKTIKĄ

III. Atsiskaitymas už praktiką

Praktikos pabaigoje būtina atlikti šiuos žingsnius:

1. Pateikti katedrai parengtą ataskaitą apie atliktą praktiką (PDF formatu) universiteto praktikos vadovo el. paštu (**iki 2024 m. lapkričio 10 d. (imtina)**) (**Biochemijos programos studentus informuos doc. Arvydas Markuckas besibaigiant praktikai**);
2. Įmonės / įstaigos praktikos vadovas turi užpildyti studento praktikos įvertinimo anketą;
3. Studentas turi užpildyti praktikos vietos įvertinimo anketą;
4. Pristatyti praktikos ataskaitą katedroje / sudarytai komisijai.

III. Atsiskaitymas už praktiką

Vilniaus
universitetas

1. Profesinės praktikos ataskaita turi būti parengta pagal fakulteto pateiktą pavyzdį. Ataskaita turi būti sutvarkyta pagal fakulteto patvirtintas rekomendacijas.

- Iškilus klausimams dėl ataskaitos rengimo reikia kreiptis į savo universitetinį praktikos vadovą;

- Pateikę praktikos ataskaitą raštu studentai turės ją pristatyti žodžiu sudarytai komisijai.



VILNIAUS UNIVERSITETAS
CHEMIJOS IR GEOMOKSLŲ FAKULTETAS
CHEMIJOS INSTITUTAS
KATEDROS PAVADINIMAS

Vardas Pavardė

Studijų programos pavadinimas
Profesinės praktikos ataskaita

DARBO PAVADINIMAS

Praktika atlikta:

(įmonės/įstaigos pavadinimas)

Praktikos vadovas:

(įmonėje/įstaigoje – vardas, pavardė, pareigos)

Praktikos vadovas:

(Universitete – moksl. laipsnis, vardas, pavardė)

Vilnius 20XX

III. Atsiskaitymas už praktiką

2. Studento praktikos įvertinimo anketa vadovui. Studentas turi informuoti įmonės / įstaigos praktikos vadovą, kad praktikos pabaigoje jam bus atsiųsta elektroninė vertinimo anketa. Užpildytos anketos duomenys automatiškai patenka į duomenų bazę, todėl jos nereikia spausdinti.

Dėmesio! Visi studentai patys užregistravę įmonę / įstaigą praktikos sistemoje turi būti teisingai nurodę įmonės / įstaigos praktikos vadovo el. pašto adresą, kuriuo jam bus atsiųsta elektroninė vertinimo anketa.

3. Praktikos vietos įvertinimo anketa studentui. Praktikos vietos įvertinimo anketą studentai pildo prisijungę į praktikos sistemą po to, kai bus atlikta praktika. Apie leidimą pildyti anketą studentai bus informuojami el. paštu.

III. Atsiskaitymas už praktiką

Vilniaus
universitetas

4. Pirmosios pakopos **Chemijos ir Nanomedžiagų chemijos** ir antrosios pakopos **Farmacinės chemijos** programų studentų atsiskaitymai už profesinę praktiką vyks **2024 m. lapkričio 25–29 d.**

Studentai turi parengti 5–7 min. pristatymus. Atsiskaitymo kalba – lietuvių, bet jei studentas atliko Erasmus praktiką užsienyje, skaidrės gali būti anglų kalba.

Pirmosios pakopos **Biochemijos** studijų programos studentams atsiskaitymas už profesinę praktiką rudens semestre vyks galutinių studijų pasiekimų vertinimo laikotarpio metu, o pavasario semestre – per baigiamųjų kursų egzaminų sesiją (gegužės mėnesį). Vertinimo anketų rudens semestre pildyti nereikia.

III. Atsiskaitymas už praktiką

Jeigu atlikote Erasmus+ praktiką užsienyje:

- Grįžus iš praktikos, ***After the mobility*** kopiją reikia pristatyti studijų koordinatoriui Rūtai Aukštakojs (originalas parodomas, po to pristatomas į Studentų paslaugų ir karjeros konsultavimo skyrių Ginai Jagelavičiūtei (el. p. gina.jagelaviciute@cr.vu.lt));
- Praktikos ataskaita ir skaidrės gali būti lietuvių arba anglų kalba. Gynimo katedros komisijoje kalba lietuvių.

VU karjeros paslaugos

**Vilniaus
universitetas**

Visos karjeros paslaugos Vilniaus universiteto studentams teikiamos **nemokamai**.

Turi klausimų? Kreipkis el. p. karjeroscentras@vu.lt arba atvyk į Saulėtekio al. 9, III r., 104 kab.

Užsiregistruok karjeros konsultacijai

- streso valdymas
- karjeros planavimas
- CV ir motyvacinių laiškų rengimas
- darbo ir praktikos paieška
- savęs pažinimas

Dalyvauk mokymuose

[Mokymai \(vu.lt\)](https://www.vu.lt/mokymai)

MOKYMŲ ĮRAŠAI APIE KARJERĄ IR DARBO PAIEŠKĄ:

- [Webinar on CV writing and job interview](#)
- [Pasiruošk greitajam darbo pokalbiui](#)
- [Nail that job interview!](#)
- [Prezentacija - kaip sudominti per 10 min?](#)
- [„Mint Vinetu“ - kaip hobis tapo verslu?](#)
- [Darbas sau: motyvacija vs perdegimas](#)
- [Kaip idėją paversti sėkmingu verslu?](#)
- [Tips for Application Tools in Lithuania](#)

Gauk savo CV analizę

Grįžtamasis ryšys apie Tavo CV ir motyvacinį laišką

Daugiau: <https://www.vu.lt/studijos/studentams/karjeros-paslaugos#neturiu-darbui-reikalingos-patirties>



**Vilniaus
universitetas**



Turite klausimų?

Kreipkitės į CHGF studijų koordinatorę Rūtą Aukštakoįytę
(el. p. ruta.aukstakoityte@chgf.vu.lt, tel. +370 5 219 3104)